

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
д.филос.н., доц. Атанов А.А.



29.05.2025г.

Рабочая программа дисциплины
Б1.О.16. Информационные технологии

Направление подготовки: 37.03.01 Психология
Направленность (профиль): Психология в экономике и управлении
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очно-заочная

Курс	1
Семестр	12
Лекции (час)	0
Практические (сем, лаб.) занятия (час)	18
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам (час)	90
Курсовая работа (час)	
Всего часов	108
Зачет (семестр)	12
Экзамен (семестр)	

Иркутск 2025

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 37.03.01 Психология .

Авторы А.В. Баенхаева, А.В. Бурдуковская, И.А. Кузнецова, Е.Г. Куклина, Д.С. Матусевич, Е.Н. Кротова, Л.В. Казанцев

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры математических методов и цифровых технологий

Заведующий кафедрой А.В. Родионов

1. Цели изучения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Информационные технологии» являются

- формирование у студента фундамента современной информационной культуры;
- обеспечение устойчивых навыков работы на персональном компьютере (ПК) с использованием современных информационных технологий в прикладной деятельности;
- обучение студентов основам современной методологии использования компьютерных информационных технологий и практической реализации их основных элементов с использованием ПК и программных продуктов общего назначения.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
ОПК-9	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Структура компетенции

Компетенция	Формируемые ЗУНы
ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	З. знает принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности У. Умеет применять принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности Н. Владеть навыками применения принципов работ современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ): Обязательная часть.

Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Системное и критическое мышление"

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед., 108 часов.

Вид учебной работы	Количество часов
Контактная(аудиторная) работа	
Лекции	0
Практические (сем, лаб.) занятия	18

Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам	90
Всего часов	108

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Основные понятия информационных технологий.	12					Задание 1. Основы работы в Windows
1.1	Введение в информационные технологии.	12		0	7		
1.2	Оконный интерфейс Windows. Работа с файлами и папками	12		0	7		Тест 1. ОС Windows
2	Технические и программные средства реализации информационных процессов.	12			7		Защита реферата
2.1	Архитектура и классификация ЭВМ	12		2	7		
2.2	Аппаратное обеспечение персональных ЭВМ	12		2	7		
2.3	Общая характеристика программного обеспечения ЭВМ.	12		2	7		
2.4	Системное программное обеспечение ЭВМ.	12		2	8		
3	Офисное программное обеспечение.	12		2	8		
3.1	Разработка текстовых документов.	12		2	8		Задание 2. Прямое форматирование в MS Word.. Задание 3. Работа с большим документом в MS Word.. Тест 3. «Подготовка текстовых документов в Microsoft Word»
3.2	Экономические	12		2	8		Задание 4.

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
	расчеты в электронных таблицах.						Выполнение расчетов, создание диаграмм в MS Excel. Задание 5. Обработка таблиц формата «Список» в MS Excel. Тест 3. «Проведение экономических расчетов в Microsoft Excel»
4	Глобальные сети ЭВМ.	12		2	8		Задание 6. Основы работы в Internet
4.1	Компьютерные сети и Интернет.	12		2	8		
	ИТОГО			18	90		

5.2. Лекционные занятия, их содержание

5.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
1.2	Общая характеристика программного обеспечения ЭВМ.. Понятие интерфейса пользователя, индивидуальные настройки – региональные стандарты. Файловая система ОС Windows. Настройки программы Проводник. Типы файлов, полное имя файла, свойства файла. Основные операции с файлами. Групповые операции.
4.1	Компьютерные сети и Интернет.. Службы Интернета. Поиск информации. Коммуникационные возможности Интернета.
2	Защита реферата. Защита реферата с презентацией по индивидуально выбранной теме.
3.1	Разработка текстовых документов. Настройка приложения, его интерфейс. Редактирование и форматирование текста, отличие между этими операциями. 4 уровня форматирования текста. Форматы текстовых документов и их особенности.
3.1	Разработка комплексных текстовых документов. Иллюстрации в документе: создание используемых в тексте формул, блок – схем по вариантам. Понятие композиции, группировки объекта, послыного расположения материала иллюстрации.
3.1	Работа с многостраничным документом. Подготовка макета курсовой работы и её оформление по главам. Использование стилей.
3.1	Работа с многостраничным документом. Сноски, перекрестные ссылки, списки, автособираемое оглавление.
3.2	Электронные таблицы.. Особенности интерфейса программы. Ввод данных, автоматизация ввода. Простейшие расчёты (формулы, функции). Копирование формул. Типы ссылок (относительные, абсолютные,

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
	смешанные, внешние) на ячейки таблицы в формулах. Встроенные функции, их синтаксис и технология применения.
3.2	Экономические расчеты в электронных таблицах.. Проектирование формульных выражений на примерах работы с математическими функциями. Решение задач по вариантам. Типы диаграмм Построение диаграмм (графический анализ данных).
3.2	Экономические расчеты в электронных таблицах.. Правила создания таблиц формата «Список». Основные операции со списками: Сортировка, фильтрация.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (полный текст приведен в приложении к рабочей программе)

6.1. Текущий контроль

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
1	1. Основные понятия информационных технологий.	ОПК-9	З.знает принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности У.Умеет применять принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности Н.Владеть навыками применения принципов работ современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Задание 1. Основы работы в Windows	полностью выполненное задание – 5 баллов, частично выполненное задание – доля правильно выполненных заданий * 5 баллов. (5)
2	1.2. Оконный интерфейс Windows. Работа с файлами и	ОПК-9	З.знает принципы работы современных информационных технологий и	Тест 1. ОС Windows	(процент правильных ответов * 10 баллов),

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п))	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100- балльной шкале)
	папками		использовать их для решения задач профессиональной деятельности У. Умеет применять принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности Н. Владеть навыками применения принципов работ современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности		округленных вверх до ближай- шего целого числа (10)
3	2. Технические и программные средства реализации информационных процессов.	ОПК-9	З. знает принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности У. Умеет применять принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности Н. Владеть навыками применения принципов работ современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Защита реферата Часть реферата о программном обеспечении по теме	8 баллов - найденно и представлено достаточное количество актуальной информации по теме, 5 баллов - информация найденна не актуальная или не в полном объёме, 0 баллов - найденная информация не соответствует теме реферата (8)
4		ОПК-9	З. знает принципы работы современных	Защита реферата Часть реферата об	7 баллов - найденно и

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100- балльной шкале)
			информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности У. Умеет применять принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности Н. Владеть навыками применения принципов работ современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	аппаратном обеспечении по теме	представлено достаточное количество актуальной информации по теме, 4 балла - информация найдена не актуальная или не в полном объеме, 0 баллов - найденная информация не соответствует теме реферата (7)
5	3.1. Разработка текстовых документов.	ОПК-9	З. знает принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности У. Умеет применять принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности Н. Владеть навыками применения принципов работ современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Задание 2. Прямое форматирование в MS Word.	полностью выполненное задание – 10 баллов, частично выполненное задание – доля правильно выполненных заданий * 10 баллов. (10)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100- балльной шкале)
6		ОПК-9	З.знает принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности У.Умеет применять принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности Н.Владеть навыками применения принципов работ современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Задание 3. Работа с большим документом в MS Word.	полностью выполненное задание – 10 баллов, частично выполненное задание – доля правильно выполненных заданий * 10 баллов. (10)
7		ОПК-9	З.знает принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности У.Умеет применять принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности Н.Владеть навыками применения принципов работ современных информационных технологий и использовать их для решения задач	Тест 3. «Подготовка текстовых документов в Microsoft Word»	(процент правильных ответов * 10 баллов), округленных вверх до ближайшего целого числа (10)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100- балльной шкале)
			профессиональной деятельности		
8	3.2. Экономические расчеты в электронных таблицах.	ОПК-9	З.знает принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности У.Умеет применять принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности Н.Владеть навыками применения принципов работ современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Задание 4. Выполнение расчетов, создание диаграмм в MS Excel Построение диаграмм	полностью выполненное задание – 8 баллов, частично выполненное задание – доля правильно выполненных заданий * 8 баллов. (8)
9		ОПК-9	З.знает принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности У.Умеет применять принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности Н.Владеть навыками применения принципов работ современных информационных технологий и	Задание 4. Выполнение расчетов, создание диаграмм в MS Excel Создание таблиц	полностью выполненное задание – 7 баллов, частично выполненное задание – доля правильно выполненных заданий * 7 баллов. (7)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100- балльной шкале)
			использовать их для решения задач профессиональной деятельности		
10		ОПК-9	З.знает принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности У.Умеет применять принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности Н.Владеть навыками применения принципов работ современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Задание 5. Обработка таблиц формата «Список» в MS Excel	полностью выполненное задание – 10 баллов, частично выполненное задание – доля правильно выполненных заданий * 10 баллов. (10)
11		ОПК-9	З.знает принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности У.Умеет применять принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности Н.Владеть навыками применения принципов работ современных	Тест 3. «Проведение экономических расчетов в Microsoft Excel»	(процент правильных ответов * 10 баллов), округленных вверх до ближай- шего целого числа (10)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100- балльной шкале)
			информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности		
12	4. Глобальные сети ЭВМ.	ОПК-9	З. знает принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности У. Умеет применять принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности Н. Владеть навыками применения принципов работ современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Задание 6. Основы работы в Internet	полностью выполненное задание – 5 баллов, частично выполненное задание – доля правильно выполненных заданий * 5 баллов. (5)
				Итого	100

6.2. Промежуточный контроль (зачет, экзамен)

Рабочим учебным планом предусмотрен Зачет в семестре 12.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ:

1-й вопрос билета (40 баллов), вид вопроса: Тест/проверка знаний. Критерий: Тест из 20 вопросов, правильный ответ на каждый вопрос оценивается в 2 балла.

Компетенция: ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Знание: знает принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

1. Ведение расчетов в MS Excel
2. Обработка и анализ данных в MS Excel
3. Организация и ведение экономических расчетов в MS Excel
4. Оформление простого документа в MS Word
5. Подготовка презентаций в MS Power Point
6. Поиск информации в сети Интернет
7. Поиск информации и подбор документов в справочно-правовых системах
8. Построение диаграмм в MS Excel
9. Создание серийного документа в MS Word
10. Создание табличного документа в MS Word
11. Стилизовое форматирование документов в MS Word

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УМЕНИЙ:

2-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на умение. Критерий: Правильное выполнение задания.

Компетенция: ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Умение: Умеет применять принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Задача № 1. Умение анализировать информацию с использованием средств справочно-правовых систем "Гарант" и "КонсультантПлюс"

Задача № 2. Умение вести расчеты в MS Excel

Задача № 3. Умение искать и подбирать информацию в сети Интернет

Задача № 4. Умение оформлять таблицы в MS Word

Задача № 5. Умение поиска и подбора документов в справочно-правовых системах "Гарант" и "КонсультантПлюс"

Задача № 6. Умение работать с большими документами в MS Word

Задача № 7. Умение создавать диаграммы в MS Excel наглядно иллюстрирующие расчеты.

Задача № 8. Умение создать презентации в MS Power Point

Задача № 9. Умение формировать серийные документы в MS Word

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ НАВЫКОВ:

3-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на навыки. Критерий: Правильное выполнение задания.

Компетенция: ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Навык: Владеть навыками применения принципов работ современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Задание № 1. Навык анализа информации с использованием возможностей справочно-правовых систем "КонсультантПлюс" или "Гарант"

Задание № 2. Навык ведения расчетов в MS Excel

Задание № 3. Навык подбора документов в справочно-правовых системах "КонсультантПлюс" или "Гарант"

Задание № 4. Навык подбора информации в сети Интернет

Задание № 5. Навык подготовки и оформления документов в MS Word

ОБРАЗЕЦ БИЛЕТА

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
**«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «БГУ»)**

Направление - 37.03.01 Психология
Профиль - Психология в экономике и
управлении
Кафедра математических методов и
цифровых технологий
Дисциплина - Информационные
технологии

БИЛЕТ № 1

1. Тест (40 баллов).
2. Умение создавать диаграммы в MS Excel наглядно иллюстрирующие расчеты. (30 баллов).
3. Навык подбора документов в справочно-правовых системах "КонсультантПлюс" или "Гарант" (30 баллов).

Составитель _____ А.В. Баенхаева

Заведующий кафедрой _____ А.В. Родионов

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная литература:

1. Поляков В. П. Информатика для экономистов. учеб. для бакалавров. допущено М-вом образования и науки РФ/ под ред. В. П. Полякова.- М.: Юрайт, 2013.-524 с.
2. Косарев В. П., Поляков В. П. Информатика для экономистов. Практикум. учеб. пособие для бакалавров. допущено М-вом образования и науки РФ/ под ред. В. П. Полякова, В. П. Косарева.- М.: Юрайт, 2013.-343 с.
3. Белых Т.И., Бурдуковская А.В. Применение информационных технологий для обработки текстовой информации.- Иркутск: Изд-во БГУ, 2019.- 182 с.
4. [Гаряева В.В. Информатика \[Электронный ресурс\] : учебно-методическое пособие к практическим занятиям и самостоятельной работе по направлениям подготовки 09.03.01 Информатика и вычислительная техника и 09.03.02 Информационные системы и технологии / В.В. Гаряева. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2017. — 99 с. — 978-5-7264-1782-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73557.html>](http://www.iprbookshop.ru/73557.html)

б) дополнительная литература:

1. Интернет-технологии в экономике знаний. учеб. пособие для вузов. рек. УМО вузов России по образованию/ Н. М. Абдикеев [и др.].- М.: ИНФРА-М, 2010.-448 с.
2. Румянцева Е. Л., Слюсарь В. В., Гагарина Л. Г. Информационные технологии. допущено М-вом образования РФ. учеб. пособие для сред. проф. образования/ Е. Л. Румянцева, В. В. Слюсарь.- М.: ИНФРА-М, 2007.-255 с.
3. Ведерникова Т. И., Пешкова О. В. Информационные технологии и программирование. метод. указания по выполнению курсовой работы для спец. 080801 Прикладная

информатика в экономике/ сост. Т. И. Ведерникова, О. В. Пешкова.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2008.-15 с.

4. Вдовин В.М. Информационные технологии в финансово-банковской сфере [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.М. Вдовин, Л.Е. Суркова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 302 с. — 978-5-4486-0237-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71737.html>

5. Головицына М.В. Информационные технологии в экономике [Электронный ресурс]/ М.В. Головицына— Электрон. текстовые данные.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016.— 589 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52152.html>.— ЭБС «IPRbooks»

6. Косиненко Н.С. Информационные системы и технологии в экономике [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.С. Косиненко, И.Г. Фризен. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 304 с. — 978-5-394-01730-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57134.html>

7. Пахомова Н.А. Информационные технологии в менеджменте [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Н.А. Пахомова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 93 с. — 978-5-4486-0033-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70765.html>

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля), включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимы следующие ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

– Сайт Байкальского государственного университета, адрес доступа: <http://bgu.ru/>, доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет

– Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU, адрес доступа: <http://elibrary.ru/>. доступ к российским журналам, находящимся полностью или частично в открытом доступе при условии регистрации

– Портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании", адрес доступа: <http://www.ict.edu.ru/lib/>. доступ неограниченный

– Электронно-библиотечная система IPRbooks, адрес доступа: <https://www.iprbookshop.ru>. доступ неограниченный

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Изучать дисциплину рекомендуется в соответствии с той последовательностью, которая обозначена в ее содержании. Для успешного освоения курса обучающиеся должны иметь первоначальные знания в области Информатики и ИКТ средней школы.

На лекциях преподаватель озвучивает тему, знакомит с перечнем литературы по теме, обосновывает место и роль этой темы в данной дисциплине, раскрывает ее практическое значение. В ходе лекций студенту необходимо вести конспект, фиксируя основные понятия и проблемные вопросы.

Практические (семинарские) занятия по своему содержанию связаны с тематикой лекционных занятий. Начинать подготовку к занятию целесообразно с конспекта лекций. Задание на практическое (семинарское) занятие сообщается обучающимся до его проведения. На семинаре преподаватель организует обсуждение этой темы, выступая в качестве организатора, консультанта и эксперта учебно-познавательной деятельности обучающегося.

Изучение дисциплины (модуля) включает самостоятельную работу обучающегося.

Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателей являются:

- текущие консультации;

- коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин: (в часы консультаций, предусмотренные учебным планом);
- прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий);
- прием и защита лабораторных работ (во время проведения занятий);

Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- самостоятельное изучение отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям;
- написание рефератов, докладов;
- подготовка к семинарам и лабораторным работам;
- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач, проведения типовых расчетов, расчетно-компьютерных и индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и др.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

В учебном процессе используется следующее программное обеспечение:

- Adobe Acrobat Reader_11,
- MS Office,
- 7-Zip,

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):

В учебном процессе используется следующее оборудование:

- Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
- Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения,
- Мультимедийный класс,
- Компьютерный класс